



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนา
อำเภออากาศอำนวย จังหวัดสกลนคร

คำนำ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนา จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนงาน รายละเอียด โครงการและกิจกรรมที่ต้องการดำเนินการจริงทั้งหมด ในเขตพื้นที่ของตำบลสามัคคีพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของตำบลสามัคคีพัฒนา ทั้งที่ปรากฏอยู่ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗ และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาเพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจนทั้งหมด

เทศบาลสามัคคีพัฒนา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่น ของผู้บริหารด้วย

เทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนา

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑	
๑. บทนำ	๑
๒. วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๓
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๕
๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๕
หลักการและเหตุผล	๕
ส่วนที่ ๒	
บัญชีโครงการ/กิจกรรม	๗
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ	๘
๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ	๑๑
ภาคผนวก	
๑. ประกาศเทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนา เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	
๒. คำสั่ง เปลี่ยนแปลงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนา	
๓. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนา	
๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	

ส่วนที่ ๑

๑. บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ในแผนการดำเนินงานไว้ อย่างชัดเจน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่เชื่อมโยงโครงการ/กิจกรรมสาธารณะในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ รวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลง ค่าใช้จ่ายงบประมาณด้วย

ความหมายสำคัญ

๑. “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

๒. “แผนการดำเนินงาน” เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. “แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วยแผนการดำเนินงานประจำปีแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมและแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๔. “การจัดทำแผนการดำเนินงาน” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี

ในทางปฏิบัติเป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำแผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

๕. “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

๖. “แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปี” หรือ “แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ” เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์ วัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็น

แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

๗. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นโครงการ พัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๘. “การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี” “การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม” “หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน” ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้นเพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒ โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการจ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปีเมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๓.๑.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๑.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓.๑.๓ นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายแล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๓.๑.๔ การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการขอยกขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๓.๒.๑ สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒.๒ แนวทางดำเนินการตาม ๕.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมไปถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน (เว้นแต่กรณีมีเหตุหรือสาเหตุที่จำเป็นจริง ๆ)

๓.๒.๓ กรณีการขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอยกขยายเวลาด้วย และการขอยกขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๓.๒.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ แล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมงานต่าง ๆ ครุภัณฑ์วัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๓.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๓.๒ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๓.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๑ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินการที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือน มกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

๓.๔.๒ การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓.๔.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตาม

แบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนักกอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๓.๔.๔ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๔.๑ สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงานโครงการพัฒนากิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ วัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

๔.๒ สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๔.๓ ทำให้ทราบว่าหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔.๔ ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๔.๕ ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๔.๖ นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนา อำเภออากาศอำนวย จังหวัดสกลนคร มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๕๐ และ ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่างๆ ที่กำหนดให้เทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนา อำเภอ อากาศอำนวย จังหวัดสกลนคร มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการ สาธารณะและกิจการสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไข เพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความ ช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการ พัฒนาท้องถิ่นและกิจการที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี งบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มี การประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกเทศมนตรีตำบลสามัคคีพัฒนา อำเภออากาศอำนวย จังหวัดสกลนคร จะใช้แผนการ ดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการ ดำเนินงานของเทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนา เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับ การดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วยบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ และบัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณโดยนำเสนอ ดังนี้

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)

แบบ ผด. ๐๑ เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์/แผนงาน จำนวนโครงการที่ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด หน่วยงานรับผิดชอบ

การจัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผด. ๐๑ นี้ จะต้องลงรายการยุทธศาสตร์ แผนงาน ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ลงรายการของจำนวนโครงการที่ดำเนินการ การคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด และต้องระบุหน่วยงานรับผิดชอบและเมื่อลงแต่ละยุทธศาสตร์และแผนงานแล้ว จะต้องรวมผลทุกครั้ง และจะต้องรวมผลในภาพรวมทั้งหมดด้วย

การลงยุทธศาสตร์และแผนงานโดยภาพรวมทั้งหมด ผลของการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด จะต้องเป็นร้อยละร้อยเสมอ (๑๐๐)

๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)

แบบ ผด.๐๒ เป็นแบบบัญชีโครงการ/งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่ /โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการการพัฒนาท้องถิ่น (ผด. ๐๒/๑)

แบบ ผด.๐๒/๑ เป็นแบบจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วย ประเภทครุภัณฑ์ พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของครุภัณฑ์/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผต.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนา อำเภออากาศอำนวย จังหวัดสกลนคร

ยุทธศาสตร์ / แผนงาน	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาการ เกษตรและอุตสาหกรรม การเกษตรตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	แนวทางการพัฒนาที่ ๒ การ พัฒนาตามแนวพระราชดำริ เศรษฐกิจพอเพียง	การศึกษา	๑	๑๐๐.๐๐	๕,๐๐๐	๕๐.๐๐	กองการศึกษา
	แนวทางการพัฒนาที่ ๒ การ พัฒนาตามแนวพระราชดำริ เศรษฐกิจพอเพียง	สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	๔	๕๐.๐๐	๙๐,๐๐๐	๓๒.๑๔	กองสวัสดิการสังคม
รวม	๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๒ แผนงาน	๕	๕๕.๕๖	๙๕,๐๐๐	๓๒.๑๖	๒ กอง
	๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาการ ค้าการลงทุนและการท่องเที่ยว	แนวทางการพัฒนาที่ ๑ การ พัฒนาส่งเสริมและสืบสาน วัฒนธรรมประเพณีและภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	๗	๓๗.๓๘	๑๘๐,๐๐๐	๖๙.๒๓	กองการศึกษา
รวม	๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๑ แผนงาน	๗	๓๗.๓๘	๑๘๐,๐๐๐	๖๙.๒๓	๑ กอง

ยุทธศาสตร์ / แผนงาน	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๕ ยุทธศาสตร์การบริหาร จัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลัก ธรรมาภิบาลและความมั่นคง	แนวทางการพัฒนาที่ ๕ การ พัฒนาองค์กรและบุคลากร	บริหารงานทั่วไป	๑๐	๕๒.๖๓	๒๙๕,๐๐๐	๑๐.๔๑	สำนักปลัดเทศบาล
	แนวทางการพัฒนาที่ ๒ การ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รักษาความปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สิน รักษาความสงบ เรียบร้อย	การรักษาความสงบ ภายใน	๖	๕๔.๕๕	๗๐,๐๐๐	๖.๘๐	สำนักปลัดเทศบาล
	แนวทางการพัฒนาที่ ๒ การ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รักษาความปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สิน รักษาความสงบ เรียบร้อย	สาธารณสุข	๑	๑๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐	๑๐.๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
รวม	แนวทางการพัฒนาที่ ๑ การ พัฒนาการปรับปรุงเส้นทาง คมนาคม ระบบสาธารณสุขโรค และสาธารณสุขการ	อุตสาหกรรมและการ โยธา	๔๔	๑๓.๖๖	๖,๗๖๐,๖๐๐	๕.๖๙	กองช่าง
	๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๔ แผนงาน	๖๑	๑๗.๒๘	๗,๑๔๕,๖๐๐	๕.๘๑	๑ สำนัก/๒ กอง
รวม ทั้งสิ้น	๑๐ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา		๑๑๐	๒๔.๔๔	๑๐,๑๗๐,๘๖๐	๗.๖๓	

ยุทธศาสตร์ / แผนงาน	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริม คุณภาพชีวิตที่ดี	แนวทางการพัฒนาที่ ๑ การ พัฒนาการจัดการศึกษาและการ สนับสนุนส่งเสริมการศึกษา แนวทางการพัฒนาที่ ๔ การ ส่งเสริมสุขภาพและการป้องกัน ควบคุมโรค แนวทางการพัฒนาที่ ๓ การ ส่งเสริม การส่งเสริม สวัสดิการคุณภาพชีวิตสตรี เด็ก คนชรา ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส	การศึกษา	๑๒	๘๐.๐๐	๒,๐๒๕,๒๖๐	๒๗.๕๒	กองการศึกษา
		สาธารณสุข	๗	๑๐๐.๐๐	๒๗๕,๐๐๐	๘๒.๐๙	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
		สังคมสงเคราะห์	๗	๑๗.๙๕	๑๗๐,๐๐๐	๑๕.๔๖	กองสวัสดิการสังคม
		การศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๔	๕๐.๐๐	๒๒๐,๐๐๐	๒๓.๔๐	กองการศึกษา
รวม	๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๔ แผนงาน	๓๐	๔๒.๒๕	๒,๖๙๐,๒๖๐	๒๗.๖๔	๔ กอง
๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนา ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมี สมดุล	แนวทางการพัฒนาที่ ๑ การ จัดการ อนุรักษ์และฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	สาธารณสุข	๑	๕๐.๐๐	๑๐,๐๐๐	๕๐.๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
		เกษตรและชุมชน	๖	๑๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐	๖๒.๕๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม
รวม	๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๒ แผนงาน	๗	๘๗.๕๐	๖๐,๐๐๐	๖๐.๐๐	๑ กอง

ส่วนที่ ๑ บทนำ

- ๑.๑ บทนำ
 - ๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน
 - ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
 - ๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน
 - ๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ
- หลักการและเหตุผล

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๑

- ๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- ๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
- ๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านสังคม
- ๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และการท่องเที่ยว
- ๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริการสาธารณสุข
- ๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านบริหารจัดการที่ดี

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือแบบ ผด. ๐๒

- ๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
 - ๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการเสริมสร้างโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต
แก่ทุกคน
 - (๑) แผนงานการศึกษา
 - ๑.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการพัฒนาร่างกาย ทักษะ เพื่อการเจริญเติบโต
ตามวัยของเด็ก
 - (๑) แผนงานการศึกษา
 - ๑.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
 - (๑) แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ
- ๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
 - ๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการพัฒนารายได้และการเสริมสร้างเศรษฐกิจ
 - (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป
 - (๒) แผนงานการเกษตร
- ๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านสังคม
 - ๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการเสริมสร้างความรักและความผูกพันในตำบล
 - (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป
 - ๓.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการสนับสนุน ส่งเสริมการป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัย
 - (๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน
 - ๓.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการป้องกันภัยทางธรรมชาติและภัยที่เกิดจากอุบัติเหตุ
 - (๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗										ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						พ.ศ.๒๕๖๖	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	๑๓		๑๔	๑๕
๓	โครงการประเมินวันลอยกระทง	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการประเมินวันลอยกระทง	๕๐,๐๐๐	สวนสาธารณะดอนทอย	กองการศึกษา	←→												พฤศจิกายน ๒๕๖๖
๔	โครงการประเมินวันสงกรานต์	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการประเมินวันสงกรานต์	๕๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนา	กองการศึกษา			←→										เมษายน ๒๕๖๗
๕	โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนา	กองการศึกษา	←												กันยายน ๒๕๖๗
๖	อุดหนุนบุญมहाชาติประจำปี	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑,๒,๔,๕,๗,๘,๙,๑๐ ตำบลสามัคคีพัฒนา เพื่อดำเนินโครงการงานบุญประจำปี หมู่บ้านละ ๕,๐๐๐ บาท	๔๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนา	กองการศึกษา	←												กันยายน ๒๕๖๗
๗	อุดหนุนบุญแห่ดาว	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓,๖ ตำบลสามัคคีพัฒนา เพื่อดำเนินโครงการงานบุญแห่ดาว	๑๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนา	กองการศึกษา	←→												ธันวาคม ๒๕๖๖
	รวม		๑๘๐,๐๐๐															

๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี
 แนวทางการพัฒนาที่ ๑ การพัฒนาการจัดการศึกษาและการสนับสนุนส่งเสริมการศึกษา
 แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๖												
						๕๕	๕๕	๕๕	๕๕	๕๕	๕๕	๕๕	๕๕	๕๕	๕๕	๕๕	๕๕	
๑	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็กระดับก่อนประถมศึกษา (อนุบาล) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๖ ศูนย์สังกัดเทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนา	๔๐,๘๓๒	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๖ ศูนย์	กองการศึกษา													กรกฎาคม ๒๕๖๗
๒	ค่าเครื่องแบบนักเรียน	เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กระดับก่อนประถมศึกษา (อนุบาล) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๖ ศูนย์ สังกัดเทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนา	๒๘,๖๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๖ ศูนย์	กองการศึกษา													กรกฎาคม ๒๕๖๗
๓	ค่าจัดการเรียนการสอนรายหัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน สำหรับเด็กระดับก่อนประถมศึกษา (อนุบาล) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๖ ศูนย์ สังกัดเทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนา	๔๗๘,๒๔๘	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๖ ศูนย์	กองการศึกษา													กรกฎาคม ๒๕๖๗

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๖												
						๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	๒๕	
๔	ค่าหนังสือเรียน	เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน สำหรับ เด็กระดับก่อนประถมศึกษา (อนุบาล) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๖ ศูนย์ สังกัดเทศบาล ตำบลสามัคคีพัฒนา	๑๗,๖๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก จำนวน ๖ ศูนย์	กองการศึกษา	←												สิงหาคม ๒๕๖๗
๕	ค่าอุปกรณ์การเรียน	เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กระดับก่อนประถมศึกษา (อนุบาล) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๖ ศูนย์ สังกัดเทศบาล ตำบลสามัคคีพัฒนา	๒๕,๕๒๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก จำนวน ๖ ศูนย์	กองการศึกษา	←												สิงหาคม ๒๕๖๗
๖	โครงการแข่งขันทักษะ ทางวิชาการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการ	๑๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล สามัคคีพัฒนา	กองการศึกษา	←												เมษายน ๒๕๖๗
๗	โครงการจัดกิจกรรมวัน แม่แห่งชาติ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการจัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ	๑๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล สามัคคีพัฒนา	กองการศึกษา	←												สิงหาคม ๒๕๖๗
๘	โครงการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	๓๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล สามัคคีพัฒนา	กองการศึกษา	←												มกราคม ๒๕๖๗
๙	โครงการฝึกซ้อมแผนเด็ก จมน้ำ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการฝึกซ้อมแผนเด็กจมน้ำ	๑๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล สามัคคีพัฒนา	กองการศึกษา	←												กรกฎาคม ๒๕๖๗

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗										ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						พ.ค.๒๕๖๖	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ค.	ก.ค.	ก.ค.	ก.ค.	ก.ค.		ก.ค.	ก.ค.
๙	โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ ๓	เพื่อสำหรับสนับสนุนการดำเนินงานตาม แนวทางโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล สามัคคีพัฒนา	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม													สิงหาคม ๒๕๖๗
๑๐	โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ ๔	เพื่อสำหรับสนับสนุนการดำเนินงานตาม แนวทางโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล สามัคคีพัฒนา	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม													สิงหาคม ๒๕๖๗
๑๑	โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ ๕	เพื่อสำหรับสนับสนุนการดำเนินงานตาม แนวทางโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล สามัคคีพัฒนา	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม													สิงหาคม ๒๕๖๗
๑๒	โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ ๖	เพื่อสำหรับสนับสนุนการดำเนินงานตาม แนวทางโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล สามัคคีพัฒนา	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม													สิงหาคม ๒๕๖๗
๑๓	โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ ๗	เพื่อสำหรับสนับสนุนการดำเนินงานตาม แนวทางโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล สามัคคีพัฒนา	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม													สิงหาคม ๒๕๖๗
๑๔	โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ ๘	เพื่อสำหรับสนับสนุนการดำเนินงานตาม แนวทางโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล สามัคคีพัฒนา	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม													สิงหาคม ๒๕๖๗
๑๕	โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ ๙	เพื่อสำหรับสนับสนุนการดำเนินงานตาม แนวทางโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล สามัคคีพัฒนา	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม													สิงหาคม ๒๕๖๗
๑๖	โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ ๑๐	เพื่อสำหรับสนับสนุนการดำเนินงานตาม แนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล สามัคคีพัฒนา	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม													สิงหาคม ๒๕๖๗
	รวม		๒๗๕,๐๐๐															

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ศ.๒๕๖๖						พ.ศ.๒๕๖๗							
						๕-๕	๕-๖	๕-๗	๕-๘	๕-๙	๕-๑๐	๕-๑๑	๕-๑๒	๕-๑๓	๕-๑๔	๕-๑๕	๕-๑๖		๕-๑๗
๕	โครงการฝึกอบรม คุณธรรมจริยธรรมในการ ปฏิบัติงานของบุคลากร	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงานของ บุคลากร	๑๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล สามัคคีพัฒนา	สำนักปลัด เทศบาล	←												←	กันยายน ๒๕๖๗
๖	โครงการฝึกอบรมเพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติราชการและทัศน ศึกษาดูงานให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติราชการและทัศนศึกษาดูงานให้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน เทศบาล พนักงานครูเทศบาล พนักงาน จ้างและผู้นำชุมชน	๒๐๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล สามัคคีพัฒนา	สำนักปลัด เทศบาล	←												←	สิงหาคม ๒๕๖๗
๗	โครงการฝึกอบรม อาสาสมัครฝ่ายทะเบียน ประจำหมู่บ้าน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครฝ่าย ทะเบียนประจำหมู่บ้าน	๑๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล สามัคคีพัฒนา	สำนักปลัด เทศบาล	↔												↔	มกราคม ๒๕๖๗
๘	โครงการพัฒนาศักยภาพ บุคลากรเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน	๑๐,๐๐๐	เทศบาลตำบล สามัคคีพัฒนา	สำนักปลัด เทศบาล	←												←	สิงหาคม ๒๕๖๗
	รวม		๒๗๕,๐๐๐																

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖	พ.ศ.๒๕๖๗	อ.ม	อ.ด	อ.ค	ม.ค	ก.ค	อ.ค	อ.ค	อ.ค	อ.ค	อ.ค	
๓	โครงการจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สว่างรายทาง บ้านหนอง สนุก หมู่ที่ ๖	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์สว่างราย ทาง พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง บ้านหนอง สนุก หมู่ที่ ๖	๓๐,๐๐๐	บ้านหนอง สนุก หมู่ที่ ๖	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๗
๔	โครงการปรับปรุง ต่อเติม ซ่อมแซม อาคารเรียน และอาคารประกอบ รวมถึงสนามเด็กเล่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุง ต่อเติม ซ่อมแซม อาคารเรียนและอาคาร ประกอบรวมถึงสนามเด็กเล่น ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๖ ศูนย์ สังกัดเทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนา	๓๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก จำนวน ๖ ศูนย์	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๗
๕	โครงการปรับปรุง ซ่อมแซมห้องน้ำศูนย์กู่ชีพ กู่ชีพเทศบาลตำบล สามัคคีพัฒนา	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซม ห้องน้ำศูนย์กู่ชีพกู่ชีพ เทศบาล ตำบลสามัคคีพัฒนา	๓๐,๐๐๐	ศูนย์กู่ชีพกู่ชีพ เทศบาลตำบล สามัคคีพัฒนา	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๗
๖	โครงการก่อสร้างระบบ น้ำ สายบ้านนายไสว - สายหนองปลาชวย บ้าน หนองผือ หมู่ที่ ๔	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างระบบ น้ำ สายบ้านนายไสว - สายหนอง ปลาชวย บ้านหนองผือ หมู่ที่ ๔ ความยาว ๗๒.๕๐ เมตร รายละเอียดตามแบบแปลน เทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนา	๑๗๓,๕๐๐	บ้านหนองผือ หมู่ที่ ๔	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๗

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖						พ.ศ.๒๕๖๗						
						๕-๕	๕-๖	๕-๗	๕-๘	๕-๙	๕-๑๐	๕-๑๑	๕-๑๒	๕-๑๓	๕-๑๔	๕-๑๕	๕-๑๖	
๑๙	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ จากบ้านนางวาสนา - บ้านนายสวน บ้านหนองสนุก หมู่ที่ ๖	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ จากบ้านนางวาสนา - บ้านนายสวน บ้านหนองสนุก หมู่ที่ ๖ รางระบายน้ำ คสล. สำเร็จรูป พร้อมฝาด ความยาว ๘๖.๐๐ เมตร	๑๗๑,๑๐๐	บ้านหนองสนุก หมู่ที่ ๖	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๗
๒๐	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ สายบ้านประสาธ - บ้านนางกาเดือน บ้านหนองสนุก หมู่ที่ ๖ รางระบายน้ำ คสล. สำเร็จรูป พร้อมฝาด ความยาว ๑๓.๐๐ เมตร บ่อพัก ๑ บ่อ	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ สายบ้านประสาธ - บ้านนางกาเดือน บ้านหนองสนุก หมู่ที่ ๖ รางระบายน้ำ คสล. สำเร็จรูป พร้อมฝาด ความยาว ๑๓.๐๐ เมตร บ่อพัก ๑ บ่อ	๓๓,๑๐๐	บ้านหนองสนุก หมู่ที่ ๖	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๗
๒๑	โครงการก่อสร้างสถานคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในสำนักงานเทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนา	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างสถานคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในสำนักงานเทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนา	๕๖,๓๐๐	เทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนา	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๗
๒๒	โครงการก่อสร้างศาลาประชาคมหมู่บ้าน บ้านโนนจำปา หมู่ที่ ๒	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างศาลาประชาคม บ้านโนนจำปา หมู่ที่ ๒ ความกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๑๒.๐๐ เมตร	๒๐๐,๐๐๐	บ้านโนนจำปา หมู่ที่ ๒	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๗

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗										ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						พ.ศ. ๒๕๖๖													
						๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕	๕				
๒๙	โครงการชุดลอกหนอง สาธารณะหนองหอย บ้านดอยทอย หมู่ที่ ๓	เพื่อจ่ายเป็นค่าชุดลอกหนอง สาธารณะหนองหอย บ้านดอย ทอย หมู่ที่ ๓	๓๐๐,๐๐๐	บ้านดอยทอย หมู่ที่ ๓	กองช่าง	←											←	กันยายน ๒๕๖๗	
๓๐	โครงการซ่อมแซมถนน ลูกรัง สายบ้านนายเกษ ดา เกษมา - บ้านนาย มนตรี แก้วฝ้าย บ้าน หนองสามขา หมู่ที่ ๗	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง สายบ้านนายเกษดา เกษมา - บ้านนายมนตรี แก้วฝ้าย บ้านหนอง สามขา หมู่ที่ ๗ ปริมาณดินลูกรัง ๕๙๐.๑๐ ลูกบาศก์ เมตร พร้อมปรับเกลีย	๙๐,๒๕๐	บ้านหนองสาม ขา หมู่ที่ ๗	กองช่าง	←											←	กันยายน ๒๕๖๗	
๓๑	โครงการซ่อมแซมถนน ลูกรัง สายบ้านนายอุดม - สวนสมนไพร บ้านนา ดอกลำ หมู่ที่ ๘	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง สายบ้านนายอุดม - สวนสมนไพร บ้านดอกลำ หมู่ที่ ๘	๑๙๐,๐๐๐	บ้านดอกลำ หมู่ที่ ๘	กองช่าง	←												←	กันยายน ๒๕๖๗
๓๒	โครงการซ่อมแซมถนน ลูกรัง สายหนองหัววัว บ้านหนองสามขา หมู่ที่ ๗	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรัง สายบ้านนางสวัสดิ์ - หนองหัว วัว บ้านหนองสามขา หมู่ที่ ๗ ปริมาณ ดินลูกรัง ๕๙๐.๑๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับเกลีย	๙๐,๒๕๐	บ้านหนองสาม ขา หมู่ที่ ๗	กองช่าง	←												←	กันยายน ๒๕๖๗
๓๓	โครงการซ่อมแซมถนน ลูกรังเพื่อการเกษตร บ้าน ดอนทอย หมู่ที่ ๓	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมลูกรังเพื่อ การเกษตร บ้านดอนทอย หมู่ที่ ๓ ปริมาณดินลูกรัง ๑,๒๘๕.๐๐ ลูก บาศก์เมตร พร้อมปรับเกลีย	๒๐๐,๐๐๐	บ้านดอนทอย หมู่ที่ ๓	กองช่าง	←												←	กันยายน ๒๕๖๗

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น จากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๖						พ.ศ.๒๕๖๗						
						ธ	อ	พ	ค	ธ	อ	พ	ค	ธ	อ	พ	ค	
๓๙	โครงการปรับปรุงถนน ลูกรังรอบหนองบัว บ้าน นาดอกไม้ หมู่ที่ ๘	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลูกรัง รอบหนองบัว บ้านนาดอกไม้ หมู่ที่ ๘	๕๐,๐๐๐	บ้านนาดอกไม้ หมู่ที่ ๘	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๗
๔๐	เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ โครงการขยายเขตไฟฟ้า แรงต่ำ สายบ้านนางสม จิตร์ - บ้านนายประยงค์ บ้านหนองฝือ หมู่ที่ ๔	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับการ ไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอ อากาศ อำนวย เพื่อดำเนินโครงการขยาย เขตไฟฟ้าแรงต่ำ สายบ้านนางสม จิตร์ - บ้านนายประยงค์ บ้านหนอง ฝือ หมู่ที่ ๔	๕๐,๐๐๐	บ้านหนองฝือ หมู่ที่ ๔	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๗
๔๑	เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ โครงการขยายเขตไฟฟ้า แรงต่ำ สายบ้านนาย อำนวย ตีนก - นายสาลี บ้านนาดอกไม้ หมู่ที่ ๘	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับการ ไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอ อากาศ อำนวย เพื่อดำเนินโครงการขยาย เขตไฟฟ้าแรงต่ำ สายบ้านนาย อำนวย ตีนก - นายสาลี บ้านนา ดอกไม้ หมู่ที่ ๘	๕๐,๐๐๐	บ้านนาดอกไม้ หมู่ที่ ๘	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๗

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้น	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ. ๒๕๖๖						พ.ศ. ๒๕๖๗						
						๕-๕	๕-๖	๕-๗	๕-๘	๕-๙	๕-๑๐	๕-๑๑	๕-๑๒	๕-๑๓	๕-๑๔	๕-๑๕	๕-๑๖	
๔๒	เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ สายบ้านใหม่ - ปอเปลือย บ้านหนองสนุก หมู่ที่ ๖	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภออากาศอำนวย เพื่อดำเนินการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ สายบ้านใหม่ - ปอเปลือย บ้านหนองสนุก หมู่ที่ ๖	๑๗๐,๐๐๐	บ้านหนองสนุก หมู่ที่ ๖	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๗
๔๓	เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ สายหลังโรงเรียนบ้านดอนทอย หมู่ที่ ๓	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภออากาศอำนวย เพื่อดำเนินการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ สายหลังโรงเรียนบ้านดอนทอย หมู่ที่ ๓	๑๐๐,๐๐๐	บ้านดอนทอย หมู่ที่ ๓	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๗
๔๔	เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำสู่พื้นที่การเกษตร สายนา นายประสิทธิ์ เดชขันธุ์ บ้านสามัคคี หมู่ที่ ๙	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภออากาศอำนวย เพื่อดำเนินการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำสู่พื้นที่การเกษตร สายนา นายประสิทธิ์ เดชขันธุ์ บ้านสามัคคี หมู่ที่ ๙	๕๐,๐๐๐	บ้านสามัคคี หมู่ที่ ๙	กองช่าง													กันยายน ๒๕๖๗
	รวม		๖,๗๒๐,๒๐๐															

ภาคผนวก

ประกาศเทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนา
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗



ประกาศเทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนา

เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานโดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดของหน่วยงานและส่วนราชการต่างๆ ในพื้นที่รับผิดชอบของเทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ อีกทั้งยังเป็นการประสานและบูรณาการแผนการทำงานกับหน่วยงานต่างๆ

บัดนี้ เทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนา ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ และ ข้อ ๒๗ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนา อำเภออากาศอำนวย จังหวัดสกลนคร ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายทรัพย์ ประสงค์ดี)

นายกเทศมนตรีตำบลสามัคคีพัฒนา



คำสั่ง ที่ ๖๖๖/๒๕๖๖
เรื่อง เปลี่ยนแปลงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา
เทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนา



คำสั่งเทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนา

ที่ ๖๖๖/๒๕๖๖

เรื่อง เปลี่ยนแปลงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนา

ตามที่เทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนาได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนา ที่ ๒๗๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ได้แต่งตั้งพนักงานเทศบาลเป็นกรรมการ แต่เนื่องจาก พนักงานเทศบาลรายดังกล่าวได้โอนย้ายไปสังกัดหน่วยงานอื่นทำให้ตำแหน่งว่างลง และเทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนา ได้รับโอน(ย้าย) พนักงานเทศบาล มาเรียบร้อยแล้ว ดังนั้น จึงต้องดำเนินการเปลี่ยนแปลงคำสั่งให้เป็นปัจจุบันและให้เป็นไปตามระเบียบฯ

เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็น การปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๙ เทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนา จึงเปลี่ยนแปลงคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนา โดยมีรายชื่อดังต่อไปนี้

(๑) นายคมชาญ บงศ์บุตร	ปลัดเทศบาล	ประธานกรรมการ
(๒) นายอริคม แก้วบุญเรือง	รองปลัดเทศบาล	กรรมการ
(๓) นายสงกรานต์ จันทร์ศิริ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ รักษาราชการแทน	ผู้ช่วยกรรมการ
(๔) นายสมพงษ์ บาลโคตรคุณ	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
(๕) นางอมราพร บุตรสุวรรณ	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
(๖) นางพิญดา ชันติยู	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
(๗) นายสุรชัย แก้ววิเศษ	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
(๘) น.ส.ละออ ดาว นาโควงค์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ/เลขานุการ
(๙) นายสมภพ เทียนลา	นักจัดการงานทั่วไป รักษาราชการแทน	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งหรือผู้รักษาการแทนหรือผู้ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ตามตำแหน่ง ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนา มีอำนาจ หน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำร่างแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนาให้สอดคล้องกับแนวทางคณะกรรมการ พัฒนาเทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนาที่กำหนด

๒. จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

๓. จัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือ บุคคลภายนอกดำเนินการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๙ (๑)

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายทรัพย์ ประสงค์ดี)

นายกเทศมนตรีตำบลสามัคคีพัฒนา

คำสั่ง ที่ ๖๗๓/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนา



คำสั่งเทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนา

ที่ ๖๗๓/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนา

ตามที่เทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนาได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนา ที่ ๒๗๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ได้แต่งตั้ง ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้แทนภาคราชการ เป็นกรรมการ และแต่งตั้งพนักงานเทศบาล เป็นผู้ช่วยเลขานุการ แต่เนื่องจาก บุคคลรายดังกล่าว เกษียณอายุราชการ และได้โอนย้ายไปสังกัดหน่วยงานอื่นทำให้ตำแหน่งว่างลง ดังนั้น จึงต้องดำเนินการเปลี่ยนแปลงคำสั่งให้เป็นปัจจุบันและให้เป็นไปตามระเบียบฯ

เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็น การปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๘ เทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนา จึงเปลี่ยนแปลงคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนา โดยมีรายชื่อดังต่อไปนี้

(๑) นายทรัพย์ ประสงค์ดี	นายกเทศมนตรีตำบลสามัคคีพัฒนา	ประธานกรรมการ
(๒) นายธนภัทร คิตโสดา	รองนายกเทศมนตรีตำบลสามัคคีพัฒนา	กรรมการ
(๓) นายเกรียงศักดิ์ เคนไชยวงศ์	รองนายกเทศมนตรีตำบลสามัคคีพัฒนา	กรรมการ
(๔) นายวิรัตน์ บุญชาญ	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
(๕) นายวารี คิตโสดา	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
(๖) นายเกียรติศักดิ์ พรหมแสง	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
(๗) นายพิณ พูลแสงทรัพย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
(๘) นายเสรี แก้วฝ้าย	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
(๙) นายสวาสดี กลยณีย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
(๑๐) พัฒนาการประจำตำบลสามัคคีพัฒนา	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
(๑๑) เกษตรประจำตำบลสามัคคีพัฒนา	ผู้แทนภาครัฐวิสาหกิจ	กรรมการ
(๑๒) นายบัญชา คิตโสดา	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
(๑๓) นางสมคิด พรหมจักร	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
(๑๔) นายพรชัย พันธิราช	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
(๑๕) นายพัสดิ พรหมแสง	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
(๑๖) นายคมชาญ บงค์บุตร	ปลัดเทศบาล	กรรมการและเลขานุการ
(๑๗) นางสาวละอองดาว นาโควงค์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	ผู้ช่วยเลขานุการ
(๑๘) นายสมภพ เทียนลา	นักจัดการงานทั่วไป รักษาราชการแทน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับ...

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งหรือผู้รักษาราชการแทนหรือผู้ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ตามตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนา มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก

(ก) อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง

(ข) ภารกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

(ค) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด โดยให้เน้นดำเนินการในยุทธศาสตร์ที่สำคัญและมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหาความยากจน การป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด

(ง) กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

(จ) นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น

(ฉ) แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน

ในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคำนึงถึงสถานะทางการคลังของท้องถิ่น และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการมาประกอบการพิจารณาด้วย

(๒) ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอแนะแนวทางการพัฒนา และการแก้ไขปัญหา เกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ในการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง นำปัญหาความต้องการจากแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน ที่เกินศักยภาพของหมู่บ้านหรือชุมชน ที่จะดำเนินการเองได้มาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น แต่หากเกินศักยภาพของเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้งให้เสนอปัญหา ความต้องการไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัด และให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนำมาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ตามอำนาจหน้าที่

(๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและร่างแผนการดำเนินงาน

(๔) ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๒)

(๕) พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๖) แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายทรัพย์ ประสงค์ดี)

นายกเทศมนตรีตำบลสามัคคีพัฒนา

หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔

ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ด่วนที่สุด



ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๕๕

กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- อ้างถึง ๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒
๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔
๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕
๕. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ กระทรวงมหาดไทยได้ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม นั้น

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นการแสดงถึงการใช้งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ สามารถบริหารโครงการในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชนอย่างแท้จริงและเกิดผลลัพธ์ความเชื่อมโยงในภาพรวมเชิงพื้นที่ (One Plan) อาศัยอำนาจ ตามข้อ ๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงกำหนดแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นแนวทางปัจจุบันตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ จึงยกเลิกหนังสือกระทรวงมหาดไทยตามอ้างถึง ๑ - ๒

๒. การจัดทำแผนการดำเนินงาน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๒๒-๔ โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๒๒๓๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน ๑. ว่าที่ร้อยโทกมลกาจ รุ่งปิ่น โทร. ๐๘๒ ๙๕๓ ๙๙๔๔

๒. นางสาวชนนชญ์ แก้วพุดม โทร. ๐๙๙ ๖๔๕ ๑๙๓๕

