

**รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี
ของเทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนา
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗**

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับการติดตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนา จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป ดังนี้

๑. วางแผนการบริหารอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์กร
๒. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
๓. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และภารกิจขององค์กร เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
๔. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
๕. เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคล และสามารถตรวจสอบได้
๖. พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสม และตรงกับความต้องการของบุคลากร

ผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ของเทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินการ			ระยะเวลาในการดำเนินการ
	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
๑.วางแผนอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับ บทบาทและภารกิจขององค์กร			/	ตุลาคม ๒๕๖๖ - ธันวาคม ๒๕๖๖
๒.พัฒนาฐานระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลัง ให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ - ใช้ระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการคำนวณภาระ ค่าใช้จ่ายบุคลากรและปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - ใช้ระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติบันทึก ข้อมูลบุคลากร เช่น อัตรากำลัง ทะเบียนประวัติ การโอน การย้าย การเลื่อนชั้น ภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ข้อมูลส่วน บุคคล เป็นต้น ให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ			/	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗
๓.พัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะสอดคล้อง กับยุทธศาสตร์และภารกิจขององค์กรเพื่อรองรับการ เปลี่ยนแปลง - จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่จัด ฝึกอบรม - เทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนาเป็นผู้จัดฝึกอบรม โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติ ราชการ และศึกษาดูงานให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา เทศบาลพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล พนักงานจ้างและผู้นำชุมชน			 / 	 มกราคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๗ มีนาคม ๒๕๖๗

ผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ของเทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินการ			ระยะเวลาในการดำเนินการ
	ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	
- เทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนาเป็นผู้จัดฝึกอบรม โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง			/	สิงหาคม ๒๕๖๗
๔.ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ - จัดให้มีการส่งเสริมบุคลากรเข้ารับการอบรมทั้งภายใน องค์กรและภายนอกองค์กรโดยหน่วยงานอื่นเป็นผู้จัด เช่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สถาบันการศึกษา ผู้เข้ารับ การฝึกอบรมได้นำความรู้ที่ได้รับกลับมาเผยแพร่ให้ทุกคนใน หน่วยงานได้รับทราบและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง			/	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗
๕. เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสในการ บริหารทรัพยากรบุคคล และสามารถตรวจสอบได้ - จัดให้มีโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมในการ ปฏิบัติงาน อย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี เพื่อปลูกจิตสำนึกการ ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต สร้างความรักสามัคคีใน องค์กร สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ก่อเกิด ประโยชน์ต่อองค์กรและประชาชน			/	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗
๖. พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสม และ ตรงกับความต้องการของบุคลากร - จัดให้มีสวัสดิการที่ดีแก่พนักงาน เช่น ค่ารักษาพยาบาล การส่งเสริมความก้าวหน้าในสายอาชีพ การจัดงานวันขึ้นปี ใหม่และวันสงกรานต์ สวัสดิการช่วยเหลือกรณีบิดา มารดา พนักงานเสียชีวิต เป็นต้น			/	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗

ผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ของเทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินการ			ระยะเวลาในการดำเนินการ
	ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	
- เทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนาเป็นผู้จัดฝึกอบรม โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง			/	สิงหาคม ๒๕๖๗
๔.ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ - จัดให้มีการส่งเสริมบุคลากรเข้ารับการอบรมทั้งภายใน องค์กรและภายนอกองค์กรโดยหน่วยงานอื่นเป็นผู้จัด เช่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สถาบันการศึกษา ผู้เข้ารับ การฝึกอบรมได้นำความรู้ที่ได้รับกลับมาเผยแพร่ให้ทุกคนใน หน่วยงานได้รับทราบและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง			/	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗
๕. เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสในการ บริหารทรัพยากรบุคคล และสามารถตรวจสอบได้ - จัดให้มีโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมในการ ปฏิบัติงาน อย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี เพื่อปลูกจิตสำนึกการ ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต สร้างความรักสามัคคีใน องค์กร สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ก่อเกิด ประโยชน์ต่อองค์กรและประชาชน			/	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗
๖. พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสม และ ตรงกับความต้องการของบุคลากร - จัดให้มีสวัสดิการที่ดีแก่พนักงาน เช่น ค่ารักษาพยาบาล การส่งเสริมความก้าวหน้าในสายอาชีพ การจัดงานวันขึ้นปี ใหม่และวันสงกรานต์ สวัสดิการช่วยเหลือกรณีบิดา มารดา พนักงานเสียชีวิต เป็นต้น			/	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗

ผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของเทศบาลตำบลสามัคคีพัฒนา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โครงการหรือกิจกรรมการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินการ			ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	จำนวน ผู้เข้าร่วม	สถานที่
	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติราชการ และศึกษาดูงานให้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน เทศบาล พนักงานครูเทศบาล พนักงาน จ้างและผู้นำชุมชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗			/ บรรลु วัตถุประสงค์	๓๐๐,๐๐๐	มีนาคม ๒๕๖๗	๕๐ ราย	จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดเพชรบุรี
โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗			/ บรรลु วัตถุประสงค์	๑๐,๐๐๐	มีนาคม ๒๕๖๗	๕๐ ราย	วัดสว่างภิรมย์
โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗			/ บรรลु วัตถุประสงค์	๑๐,๐๐๐	สิงหาคม ๒๕๖๗	๕๐ ราย (รวมผู้บริหาร ท้องถิ่น สมาชิก สภาเทศบาล)	ห้องประชุมเทศบาล ตำบลสามัคคีพัฒนา

ข้อมูลสถิติอัตรากำลังจำแนกตามประเภทตำแหน่ง

๑. บริหารท้องถิ่น ๒ ราย
๒. ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ๗ ราย
๓. ประเภทวิชาการ ๑๓ ราย
๔. ประเภททั่วไป ๓ ราย
๖. พนักงานจ้าง ๓๙ ราย

รวมบุคลากรทั้งสิ้น ๙๓ ราย

ข้อมูล ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

- ปัญหาอุปสรรค

๑. งบประมาณที่มีค่อนข้างจำกัด ทำให้มีข้อจำกัดในการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม
๒. บุคลากรบางคนยังไม่พร้อมจะเข้ารับการฝึกอบรม เนื่องจากติดภารกิจและมีความรับผิดชอบต้องดำเนินการทำให้ไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้

- ข้อเสนอแนะ

๑. ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานกับหน่วยงานอื่นให้ครบทุกคนอย่างน้อยคนละ ๑ ครั้งต่อปี
๒. บุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรมแล้วสามารถนำความรู้มาเผยแพร่ให้ผู้อื่นปฏิบัติงานได้
๓. ควรมีการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ ระหว่างส่วนราชการ